

Приложение 1

ИНФОРМАЦИЯТА, КОЯТО СЕ ПРЕДОСТАВЯ НА ВСИЧКИ ПОЛЗВАТЕЛИ НА УСЛУГИ В ПРИСТАНИЩЕТО

Информацията се представя чрез www.inert.bg и съдържа следното:

1. Кратко разяснение за значението и необходимостта от предаването на отпадъците - резултат от корабоплавателна дейност, и остатъците от корабни товари

Отпадъците от корабите следва да се управляват по начин, осигуряващ предотвратяване или намаляване на вредното въздействие на отпадъците, намаляване на цялостното въздействие от използването на ресурси и повишаване ефективността на това използване

Стратегията, планирането и дейностите за управление на отпадъците - резултат от корабоплавателна дейност в речните пристанища на Република България, отчитат следния приоритетен ред при управлението:

- ✓ предотвратяване на образуването им;
- ✓ намаляване на количествата на отпадъците;
- ✓ подготовка за повторна употреба;
- ✓ рециклиране на материали;
- ✓ друго оползотворяване, например за получаване на енергия;
- ✓ обезвреждане чрез изгаряне;
- ✓ обезвреждане чрез депониране.

Планирането на управлението на отпадъците е от ключово значение за всяка локална, регионална или национална политика по управление на отпадъците. Основният международен регламентиращ документ по отношение на управлението на отпадъците - резултат от корабоплавателна дейност и осигуряването на подходящи ППС за река Дунав са залегнали в документа "Препоръки по организация на събирането на отпадъци от корабите, плаващи по Дунава" на Дунавската Комисия (ДК), приет с Постановление на 68-та сесия на ДК.

Препоръките по организация на събирането на отпадъци от корабите, плаващи по Дунава се отнасят до всички компетентни органи, занимаващи се с корабоплаването по река Дунав,

администрациите на дунавските пристанища и корабните собственици и екипажи.

Някои изисквания относно управлението на отпадъците от речното корабоплаване в речните пристанища са въведени в българското законодателство чрез ЗМПВВПРБ, Наредба № 15 и Наредба № 9.

2. **Схема на местоположението на пристанищните приемни съоръжения, обслужващи всяко корабно място**
Съгласно Приложение 4.

3. **Списък на отпадъците - резултат от корабоплавателна дейност, и остатъците от корабни товари, които обикновено се приемат в пристанището**

Код на отпадъка	Наименование
15 01 01	хартиени и картонени опаковки
16 01 19	пластмаси
16 01 20	стъкло
20 03 01	смесени битови отпадъци

4. **Списък на операторите на отпадъци и на предоставяните услуги**
В пристанище за обществен транспорт с регионално значение „Пристанище на км. 499 от река Дунав“, пристанищен оператор на всички предоставяни пристанищни услуги е „Инерт“ ООД.
На пристанището ще се събират, ще се съхраняват предварително и предават единствено битови корабни отпадъци и корабните отпадъци - резултат от нормалната експлоатация на кораба, без да се третираат.

5. **Списък на местата и лицата за контакт с операторите на отпадъци**

Отговорник по изпълнение Плана за отпадъците е Борислав Костадинов Георгиев, по смени контакт с операторите на отпадъци ще осъществяват :

✓ Благовест Бориславов Георгиев, моб.№ 0899 183 438

✓ Преслав Бориславов Георгиев, моб.№ 0898 347 349

Битовите отпадъци се събират от сметосъбиращата фирма, с която Община Русе е сключила договор и извозват на Регионалното депо

- Русе се намира в местността "Под Ормана", УПИ-I до УПИ - XXI, кв. "Източна промишлена зона II-б етап" по плана на гр. Русе, с административен адрес: местност „Слатина“ №52 (Под ормана), гр. Русе, община Русе.

Операторът на пристанището фирма „Инерт“ ООД заплаща годишна такса на Община Русе.

6. Описание на процедурите за предаване

На територията на пристанището, битовите отпадъци резултат от корабоплавателна дейност се приемат на брега в добре затворени полиетиленови торби или варели, като отпадъците от корабните аптеки задължително се събират в отделни ясно етикетирани полиетиленови торби или варели и във възможно най-кратки срокове се транспортират чрез специализирани пътни превозни средства.

6.1. Предварително уведомяване

- ✓ Капитанът на кораб, посещаващ пристанището, е длъжен да осигури предаването на всички твърди отпадъци разделно в зависимост от техния вид съгласно изискванията и категоризацията на Препоръките за организация на събирането на отпадъците от корабите, плаващи по река Дунав, приети с Постановление на шейсет и осмата сесия на Дунавската комисия от 15 май 2007 г. с всички негови последващи изменения и допълнения.
- ✓ Преди влизане в пристанището, всеки кораб следва да подаде информация до дирекция „Речен надзор - Русе“, съгласно Приложение 3 към настоящия план. Информацията по Приложение 3 се подава:
 - най-малко 24 часа преди пристигането на кораба в пристанището, когато пристанището е било известно предварително;
 - в най-ранния възможен момент, в който пристанището е станало известно, ако е по-малко от 24 часа;
 - в случаите, когато времето за преход на кораба до пристанището е по-малко от 24 часа, информацията се подава при отплаване от отправното пристанище.

6.2. Заявка за предаване.

- ✓ Капитанът на кораба изпраща до пристанищния оператор лично или чрез корабния агент заявка за предаване на отпадъци по формата в Приложение 3;
- ✓ След получаване на заявката по Приложение 3, отговорното лице за управление на дейностите с отпадъци (ОЛУДО) от страна на пристанищния оператор извършва проверка за:
 - възможност за приемане на всички корабни отпадъци – съгласно осигурени ППС на пристанището;
 - нормативни изисквания към заявените видове корабни отпадъци; - съпоставими кодове по Наредба № 2 за класификация на отпадъците за всички деклариран корабни отпадъци;
 - капацитет на наличните ППС - брой и вместимост, заетост на съоръженията към момента на подаване на уведомлението.
- ✓ На база извършената оценка на съответствието, пристанищния оператор предприема следните действия:
 - при условие, че на пристанищния терминал не се извършват услуги по приемане на част от заявените корабни отпадъци, ОЛУДО незабавно уведомява кораба за това;
 - при условие, че капацитетът на наличните ППС е недостатъчен, поради частичното им запълване от предходни операции по приемане на отпадъци, ОЛУДО незабавно пуска заявка за предаване на наличните събрани отпадъци към последващ преработвател (съгласно утвърден списък на доставчици на услугата) с цел освобождаване на пълния капацитет на наличните ППС и извършване на услугата по приемане на корабни отпадъци;
 - при условие, че пристанищният оператор има възможност за приемане на заявените корабни отпадъци, ОЛУДО уведомява кораба кога може да стане това, като изисква задължително потвърждение от упълномощеното лице на заявителя.

6.3. Приемане.

- ✓ ОЛУДО извършва визуална проверка на предаваните отпадъци, като:
 - при установяване на отпадъци, декларирани като битови, но съдържащи опасни отпадъци, които не могат да бъдат разделени, пристанищният оператор отказва приемането им.
 - при установяване отпадъци, декларирани като битови, които трябва да бъдат разделно събрани - хартия, пластмаси, метал, стъкло, пристанищният оператор таксува цялото количество отпадъци по двойна тарифа с оглед осигуряване на последващо разделяне на оползотворяемите отпадъци.
- ✓ След приключване на услугата се извършва заверка на Дневника на кораба и/или се предоставя разписка (на хартиен носител и/или по електронен път).

Дейността по транспортиране и последващо крайно третиране на отпадъците ще се извършва от юридически лица, на територията на община Русе, на които са издадени разрешения за това, съгласно Закона за управление на отпадъците.

7. Тарифа на таксите за приемане и обработване на отпадъци и описание на системата за определяне на размера им

При определяне размера на таксите за приемане и обработване на отпадъци е ползвана методика, основана на следните принципи:

- ✓ такси да се събират от всички кораби, които имат престой или оперират в пристанищата, независимо от това, дали ползват пристанищните приемни съоръжения, или не;
- ✓ размерът на таксите да не насърчава изхвърлянето на отпадъци в река Дунав;
- ✓ събираните такси да бъдат съобразени с вида и големината на корабите и да покриват не по-малко от 30 % от разходите за осигуряване на пристанищни приемни съоръжения и за приемане и обработване на отпадъците - резултат от корабоплавателната дейност;
- ✓ частта от разходите, която не е покрита от таксите (ако има такава), да бъде заплащана на база действително предадени отпадъци по вид и количество;

- ✓ допустимо е намаляване на размера на таксите, ако управлението, проектирането, оборудването и експлоатацията на кораба от екологична гледна точка са такива, че може да се докаже, че той отделя намалени количества отпадъци от експлоатация;
- ✓ от заплащане на такси да се освобождава кораб, който е освободен по установения в наредбата по чл. 371 от Кодекса на търговското корабоплаване ред от задължение за предаване на отпадъци - резултат от корабоплавателна дейност, тъй като отговаря едновременно на следните изисквания:
 - оперира установена корабна линия;
 - корабпритежателят има сключен договор с пристанищен оператор за предаване на отпадъците - резултат от корабоплавателна дейност, в някое от пристанищата по линията и заплаща такси в това пристанище или на оператора за услугата;

Корабите, посещаващи пристанище „Пристанище на км. 499 от река Дунав“ са собственост на дружеството - оператор. По тази причина за тях не се предвиждат такси за управление на отпадъци. При посещаване на пристанището от чужди кораби, същите заплащат:

- ✓ задължителна такса за приемане на битови отпадъци от пристанищния оператор – **3 EUR**, която дава възможност за предаване на корабни битови отпадъци до **30 кг** ;
- ✓ за приети повече от 30 кг, ще се дължи такса по **1 EUR** за всеки **10 кг** над това количество.

8. Описание на процедурите за уведомяване за установени несъответствия на пристанищните приемни съоръжения

При констатиране на несъответствие на пристанищните приемни съоръжения за отпадъци - резултат от корабоплавателната дейност, капитанът или агентът на кораба могат да уведомяват изпълнителния директор на Изпълнителна агенция "Морска администрация" за всеки случай на несъответствие на пристанищни приемни съоръжения.

Уведомленията (Приложение № 2), оформени в съответствие с

Приложение № 1 към чл. 20, ал. 3 от Наредба № 9/17.11.2013 г. за изискванията за експлоатационната годност на пристанищата и специализираните пристанищни обекти, се подават чрез Дирекция "Речен надзор – Русе“

гр. Русе 7000

ул. Пристанищна 20

Телефон: 0700 10145

e-mail: hm_rs@marad.bg

9. Описание на процедурите за предоставяне на информацията по чл. 97, ал. 1, т. 1 - 5 от НИЕГПСПО от лицата по чл. 97, ал. 2 от същата наредба

Формата за предварително уведомяване за предаване на отпадъци в пристанищни приемни съоръжения (Приложение № 3), оформена в съответствие с чл. 21, ал. 3 от Наредба № 9/17.11.2013 г. за изискванията за експлоатационната годност на пристанищата и специализираните пристанищни обекти, се подават чрез Дирекция "Речен надзор – Русе“

гр. Русе 7000

ул. Пристанищна 20

Телефон: 0700 10145

e-mail: hm_rs@marad.bg